

**UCHWAŁA NR XLVI/289/17
RADY GMINY KORYTNICA
z dnia 28 grudnia 2017 r.**

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Korytnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.), w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2016r. poz. 1817 z późn. zm.), Rada Gminy Korytnica uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Korytnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 r., w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Korytnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

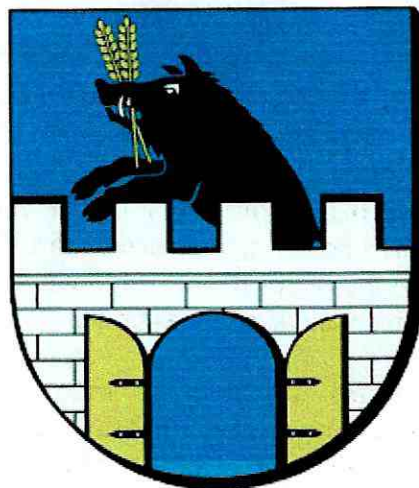
PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Janusz Tarapata

Uzasadnienie:

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 wspomnianej ustawy.

Program określa zasady, zakres, formy oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy Gminy Korytnica z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku.

Załącznik
do Uchwały Rady Gminy Korytnica Nr XLVI/289/17
z dnia 28.12.2017 r.



**ROZNY PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY KORYTNICA Z
ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O
KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA
2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2018**

I. Postanowienia ogólne

§1.

Ilekróć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz.1817 z późn. zm.),
- 2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 3) Programie - rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Korytnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018”,
- 4) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 5) gminie - rozumie się przez to Gminę Korytnica.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2.

1. Cel główny tej współpracy to podniesienie efektywności i skuteczności działań tych organizacji, zapewnienie im równych szans w realizacji zadań publicznych, poprawa jakości życia mieszkańców Gminy oraz uaktywnienie działalności obywatelskiej.

3. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) umacnianie wśród społeczeństwa Gminy poczucia odpowiedzialności za realizację zadań na rzecz mieszkańców,
- 2) efektywne rozpoznanie potrzeb społeczności lokalnej,
- 3) uzupełnianie realizacji zadań Gminy w zakresie, w jakim nie jest w stanie ich realizować poprzez własne jednostki i instytucje,
- 4) prowadzenie działań na rzecz mieszkańców w sposób bardziej efektywny,
- 5) pobudzanie aktywności obywatelskiej mieszkańców do rozwiązywania lokalnych problemów.

III. Zasady współpracy przy realizacji zadań publicznych

§ 3.

1. Zasady stosowane przy współpracy z organizacjami pozarządowymi to:

- 1) **suwerenność stron** - polegająca na samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów przy respektowaniu odrębności i niezależności każdej ze stron,
- 2) **partnerstwo** - polegające na współpracy pomiędzy samorządem i organizacjami pozarządowymi zmierzające do wzajemnych działań na rzecz rozwiązywania zadań gminnych,
- 3) **efektywność** - polegająca na osiągnięciu lepszych wyników w realizacji zadań publicznych mających na względzie ich terminowość, oszczędność i celowość,
- 4) **jawność** - mająca na celu udostępnianie do wiadomości publicznej informacji o kosztach, uzyskanych efektach, a także środkach finansowych przeznaczonych na realizację zadań, jak również wyborze ich realizatorów,
- 5) **uczciwa konkurencja** - polegająca na działaniu w oparciu o obowiązujące prawo i dobre obyczaje,
- 6) **pomocniczość** - to udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie niezbędnym do ich terminowego i fachowego wykonania.

IV. Zakres przedmiotowy

§ 4.

Przedmiotem współpracy Gminy Korytnica organizacjami są zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców gminy oraz wyrównania szans w szczególności w dziedzinie: kultury fizycznej i sportu, **nauki, edukacji, oświaty i wychowania.**

V. Formy współpracy

§ 5.

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie miała charakter finansowy i pozafinansowy:

1) Do współpracy o charakterze finansowym należy:

- zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,

2) Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się poprzez:

- konsultacje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych z dziedzin dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z odrębną uchwałą , określającą szczegółowy sposób i zasady konsultacji
- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań poprzez publikację ważnych informacji na stronie internetowej gminy , lokalnej prasie i tablicach ogłoszeń,
- promocję działalności podmiotów programu poprzez informacyjne artykuły w prasie lokalnej na stronie internetowej gminy oraz tablicach ogłoszeń
- udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą , które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,

VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6.

Za priorytetowe zadania gminy do realizacji w 2018 roku we współpracy organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przyjmuje się:

1. w obszarze kultury fizycznej i sportu:
 - organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie Gminy,
 - organizacja zajęć pozaszkolnych i pozalekcyjnych zapewniających zagospodarowanie wolnego czasu i rozwój zainteresowań,
2. w obszarze nauka, edukacja, oświata i wychowanie
 - działania wspierające rozwój dzieci i młodzieży,
 - działania wspierające, integrujące oraz wyrównujące szanse dzieci i młodzieży z terenu Gminy Korytnica

VII. Okres realizacji programu

§ 7.

Gmina Korytnica realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy. Działania te obejmują rok kalendarzowy 2018.

VIII. Sposób realizacji programu

§ 8.

- 1) Gmina zlecać będzie realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.

- 2) Zlecenie zadań organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako Priorytetowe.
- 3) W sytuacji wystąpienia uzasadnionych potrzeb Wójt może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić konkursy na ich realizację przez organizacje pozarządowe.
- 4) Podstawową formą zlecenia zadań organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.

IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9.

Na realizację programu w roku 2018 planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 30.000 zł.

X. Sposób oceny realizacji programu

§ 10.

Wójt Gminy Korytnica dokonuje oceny realizacji zadań wynikających z programu w oparciu o następujące kryteria:

- 1) liczbę organizacji i podmiotów biorących udział w realizacji programu,
- 2) liczbę osób zaangażowanych w realizację programu,
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
- 4) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych .

XI. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 11.

Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu programu,
- 2) skierowanie projektu programu do konsultacji przy użyciu formularza zamieszczonego na BIP Gminy Korytnica w zakładce organizacje pozarządowe.,
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag zgłoszonych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych na udostępnionym formularzu
- 4) podjęcie przez Radę Gminy Korytnica uchwały.

Po uchwaleniu programu przez Radę Gminy Korytnica program zostanie umieszczony na stronie internetowej urzędu oraz w BIP.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 12.

1. Wójt Gminy Korytnica w drodze zarządzenia powołuje skład osobowy komisji konkursowej oraz ustala regulamin jej pracy.
2. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
3. Za pracę w komisji nie przysługuje wynagrodzenie.
4. O posiedzeniu komisji jej członkowie informowani są na co najmniej 3 dni wcześniej.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
6. W sprawach proceduralnych komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
7. Komisja ocenia jedynie oferty kompletne pod względem formalnym.
8. Do zadań komisji należy:
 - 1) ocena ofert zgodnie z kryteriami przyjętymi dla poszczególnych konkursów,
 - 2) sporządzenie listy rankingowej ofert zgłoszonych na konkurs.
9. Z czynności komisji sporządza się protokół, który wraz z listą rankingową przekazuje się Wójtowi Gminy Korytnica.
10. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
11. Wykaz organizacji, którym przyznano dotacje, rodzaj zadań i kwotę przyznaną na ich realizację Wójt Gminy Korytnica ogłasza w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Janusz Trąpata